



# HVALSØ KULTURHUS VÆRD AT VIDE

## Om annoncering af arrangementer på hjemmesiden

### Kalender for offentlige arrangementer

Offentlige arrangementer kan blive annonceret på forsiden af [www.hvalsøkulturhus.dk](http://www.hvalsøkulturhus.dk). Dette giver en god eksponering af alle arrangørers offentlige arrangementer i Hvalsø Kulturhus.

Arrangørerne har selv ansvaret for at indtaste arrangementerne i god tid sammen med billeder via [www.kultunaut.dk](http://www.kultunaut.dk). Bemærk, at der går et par dage, før arrangementerne vises på siden.

Det er meget vigtigt, at billederne har en stor størrelse og en god opløsning, så de også kan bruges til plakater og nyhedsmails for arrangementer i Hvalsø Kulturhus.

Det er arrangørernes eget ansvar, at de ikke overtræder nogen rettigheder i forhold til billederne.

Hvis arrangementerne bliver lagt ind inden den 20. i hver måned, vil de fremgå af Hvalsø Kulturhus' nyhedsmails, der udsendes i slutningen af måneden, hvis der er arrangementer nok.

Alternativt laves der nyhedsmails og plakater for sæsoner / et par måneder ad gangen.

### Billeder af arrangementer til scrapbogen

På hjemmesiden for Hvalsø Kulturhus er der en scrapbog med billeder for tidligere arrangementer. Scrapbogen er en god mulighed for, at besø-

Hvalsø Kulturhus – Skolevej 12 – 4330 Hvalsø

Mail: [hvalsoekulturhus@lejre.dk](mailto:hvalsoekulturhus@lejre.dk)

[www.hvalsøkulturhus.dk](http://www.hvalsøkulturhus.dk)

Telefon: 46 46 25 10

Fotos af Hvalsø Kulturhus: Charlotte Riddervold




# HVALSØ KULTURHUS VÆRD AT VIDE

gende på hjemmesiden kan få et indtryk af kulturlivet i Hvalsø Kulturhus, heriblandt de frivillige foreningers arbejde.

Hvalsø Kulturhus ønsker derfor, at arrangørerne sender ca. 5-10 billeder fra hvert offentligt arrangement til Kulturhuset senest 14 dage efter arrangementet. Det kan eventuelt være de samme billeder, som dem der lægges ind på arrangørernes egne hjemmesider. Det er vigtigt, at billederne har originalstørrelse, og derfor inviteres arrangørerne til en mappe på Dropbox, hvor billederne kan uploades.

Hvalsø Kulturhus lægger billederne op på hjemmesiden en arbejdsuge efter, at de er modtaget.

Det er arrangørernes eget ansvar, at de ikke overtræder nogen rettigheder i forhold til billederne.



Hvalsø Kulturhus – Skolevej 12 – 4330 Hvalsø  
Mail: [hvalsoekulturhus@lejre.dk](mailto:hvalsoekulturhus@lejre.dk)  
[www.hvalsøkulturhus.dk](http://www.hvalsøkulturhus.dk)  
Telefon: 46 46 25 10

Fotos af Hvalsø Kulturhus: Charlotte Riddervold



# HVALSØ KULTURHUS VÆRD AT VIDE

## Om brug af Hvalsø Kulturhus

### Booking

Booking foretages ved kontakt til Hvalsø Kulturhus. Det er muligt at se på hjemmesiden, om lokalerne er bookede. Arrangører bedes derfor orientere sig herom på hjemmesiden, før de kontakter Kulturhuset.

### Nøgle til lokalerne

Nøgle, der åbner alle døre i forbindelse med Kulturhuset, udleveres ved ankomst på Musikskolens kontor på 1. sal i tidsrummet kl. 09-15 alle hverdage.

Hvis arrangementet afholdes i en weekend eller uden for normal kontortid, kan nøglen afhentes op til 2 dage i forvejen. Efter arrangementet bedes nøglen afleveret på kontoret.

### Kapacitet og brandinstruks

Brand og evakueringsinstruks samt maksimalt antal tilladte personer forefindes ved indgangen til Kulturhuset. Håndsprøjter findes i hvert enkelt lokale.

### Mørklægningsgardinerne i Kultursalen

Fjernbetjeningen til mørklægningsgardinerne findes i dens holder på væggen i depotrummet, lige ind ad døren på venstre hånd, hvor den også bedes anbragt efter brug. Med den kan gardinerne køres op og ned samt standses, hvor man måtte ønske det.

Hvalsø Kulturhus – Skolevej 12 – 4330 Hvalsø

Mail: [hvalsoekulturhus@lejre.dk](mailto:hvalsoekulturhus@lejre.dk)

[www.hvalsøkulturhus.dk](http://www.hvalsøkulturhus.dk)

Telefon: 46 46 25 10

Fotos af Hvalsø Kulturhus: Charlotte Riddervold



# HVALSØ KULTURHUS VÆRD AT VIDE

## **Projektor og flip-over**

Der forefindes projektor og flip-over til udlån i depotrummet. Alle nødvendige kabler til at forbinde projektor med pc findes i tasken, og der er ligeledes mulighed for net-tilslutning i salen samt naturligvis strøm.

## **Lærred i Kultursalen**

Det store lærred befinder sig på den forreste endevæg og betjenes ved hjælp af fjernbetjening. Denne sidder monteret på væggen i depotrummet, lige ind ad døren på venstre hånd, og bedes efterladt igen samme sted. Med den kan lærredet køres ned og op samt standses, hvor man måtte ønske det. Bemærk at sensoren til venstre for lærredet skal rammes præcist med signalet fra fjernbetjeningen.

## **Lyset i Kultursalen**


Al lys tændes og slukkes i "omklædningsrummet" / billedskolelokalet for enden af Kultursalen. Store og små lamper samt spots kan betjenes separat alt efter ønske til lysstyrke og lysfordeling.

## **Ventilationen i Kultursalen**

Ventilationen er placeret for enden af kultursalen og tændes ved at holde kontakten inde i ca. fem sekunder og slukkes ligeledes ved at holde kontakten inde i ca. fem sekunder.

## **Scene og scenelys**

I depotrummet forefindes såvel sceneelementer som scenelys. Elementerne kan sættes sammen til ønsket størrelse, og hvert element skal ha-



Hvalsø Kulturhus – Skolevej 12 – 4330 Hvalsø  
Mail: [hvalsoekulturhus@lejre.dk](mailto:hvalsoekulturhus@lejre.dk)  
[www.hvalsøkulturhus.dk](http://www.hvalsøkulturhus.dk)  
Telefon: 46 46 25 10

Fotos af Hvalsø Kulturhus: Charlotte Riddervold



# HVALSØ KULTURHUS VÆRD AT VIDE

ve monteret fire ben. Disse ben findes i tre forskellige længder alt efter hvor højt man ønsker scenen placeret. Der er i alt 15 elementer á 2\*1 meter til rådighed.

## **PA-anlæg**

Til større arrangementer, hvor der er brug for enten mikrofon eller decideret musikanlæg, bedes I give besked minimum en uge i forvejen, således at vi kan sikre, at det nødvendige udstyr er til rådighed i Kultursalen.

## **Køkken**

I køkkenet forefindes gængs service til 40 personer, kaffemaskine, elkedel, mikroovn, komfur, opvaskemaskine samt køleskab med fryser. Køkkenet skal efterlades rengjort, affald skal være fjernet og opvaskemaskinen skal være tømt.


## **Toilet**

Der forefindes tre toiletter i forbindelse med Kultursalen samt tre toiletter på den anden side af Kulturstrædet.

## **Inden lokalerne forlades**

Alle lokaler der har været i brug, efterlades i samme stand, som de blev modtaget. Det vil sige, at inventar stilles på plads, borde aftørres, affald bortskaffes og gulve fejes. Sørg venligst også for at lyset er slukket, vinduer lukket og alle lokaler aflåst efter brug.

Kost, klude og rengøringsartikler forefindes i rummet under trappen til Musikskolen.



Hvalsø Kulturhus – Skolevej 12 – 4330 Hvalsø  
Mail: [hvalsoekulturhus@lejre.dk](mailto:hvalsoekulturhus@lejre.dk)  
[www.hvalsøkulturhus.dk](http://www.hvalsøkulturhus.dk)  
Telefon: 46 46 25 10

Fotos af Hvalsø Kulturhus: Charlotte Riddervold




# HVALSØ KULTURHUS VÆRD AT VIDE

## I øvrigt

### **Særligt for foreninger og kulturinstitutioner som indgår på kulturhusets hjemmeside under menupunktet "Foreninger"**

Hvis der sker ændringer i forhold til den nuværende tekst, eller der er et ønske om at få ændret noget i teksten, bedes foreningerne og kulturinstitutionerne gøre Hvalsø Kulturhus opmærksom på det.

Hvis der er et ønske om andre illustrationer, bedes foreningerne og kulturinstitutionerne sende nye billeder til Hvalsø Kulturhus sammen med information om ændringer.



Hvalsø Kulturhus – Skolevej 12 – 4330 Hvalsø  
Mail: [hvalsoekulturhus@lejre.dk](mailto:hvalsoekulturhus@lejre.dk)  
[www.hvalsøkulturhus.dk](http://www.hvalsøkulturhus.dk)  
Telefon: 46 46 25 10

Fotos af Hvalsø Kulturhus: Charlotte Riddervold